



## ОБЩИНА БОРОВАН

3240 Борован, ул. „Иван Вазов“ №1, централа: (09147) 9440  
Кмет: (09147) 9330, секретар: (09147) 9318, факс: (09147) 9200  
e-mail: [ob.borovan@egov.borovan.bg](mailto:ob.borovan@egov.borovan.bg); [www.borovan.bg](http://www.borovan.bg)

### ЗАПОВЕД

№ ...234.....105.04.....2021 г.

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 във връзка с ал. 2 от ЗОС, във връзка с чл. 15, ал. 1 и ал. 2 и чл. 85, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 4 за реда на придобиване, стопанисване, управление и разпореждане с общинско имущество на Общински съвет Борован и в изпълнение на Решение № 184 по Протокол № 21/26.02.2021 г. на Общински съвет Борован

### НАРЕЖДАМ:

I. Откривам публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем за срок от 5 (пет) години на част от недвижим имот, публична общинска собственост, представляваща две свързани помещения с обща площ 34,00 кв.м. (тридесет и четири квадратни метра) - едно помещение от 17,00 кв.м. и второ помещение от 17,00 кв.м., находящи се на I-вия етаж в сградата на Кметство с. Малорад в УПИ XIII, кв. 121 по плана на с. Малорад, общ. Борован, обл. Враца, актувано с Акт за общинска собственост № 671/22.11.1999 г., съгласно схема на Кметство с. Малорад, подписана от инж. Калинка Петкова – Директор на дирекция „УТЕЗГФ“ в Община Борован, които ще се използват за Аптека, при следните условия:

1. Начална месечна тръжна наемна цена от 102,00 лв. (сто и два лева) без ДДС.
2. Начин на плащане на наемната цена – на равни месечни вноски в касата на Община Борован или по сметката на Община Борован в ИНВЕСТБАНК АД, ОФИС ВРАЦА, BIC: IORTBGSF; IBAN: BG 11 IORT 7373 8401 6928 00, като:

– първата месечна наемна вноска се заплаща в деня на подписване на договора за наем, отнася се за месеца, в който той се сключва и е пропорционална на броя календарни дни от датата на сключване на договора до последния календарен ден от този месец включително. Заплащането ѝ е условие за подписването на договор за наем;

– всяка следваща месечна наемна вноска следва да бъде заплащана до последния работен ден на месеца, за който се отнася.

3. Дата, място и час на провеждане на търга – 28.07.2021 г. в сградата на Община Борован от 10:00 часа.
4. Специални изисквания към участниците в търга – да са физически или юридически лица – които са вписани в Ретистъра на аптеките в Република България, воден от Изпълнителна агенция по лекарствата и притежават съответното разрешение за търговия с лекарствени продукти.
5. Размер на депозит за участие в търга – 122,40 лв. (сто двадесет и два лева и четиридесет стотинки) платим в брой на касата на Община Борован или по следната банкова сметка на Община Борован в ИНВЕСТБАНК АД, ОФИС ВРАЦА, BIC: IORTBGSF; IBAN : BG 60 IORT 7373 3301 6847 00 в срок до 17:00 часа на 27.07.2021г.
6. Място, срок и цена за закупуване на тръжната документация - в сградата на Община Борован до 16.00 часа на 27.07.2021 г. срещу цена от 20,00 лева, платими в брой в касата

Две свързани помещения с обща площ 34,00 кв.м /едно помещение от 17,00 кв.м и второ помещение от 17,00 кв.м/, находящи се на I-вия етаж в сградата на Кметство с. Малорад в УПИ XIII, кв. 121 по плана на с. Малорад, които ще се използват за Аптека

на Общината или по сметката на Община Борован в **ИНВЕСТБАНК АД, ОФИС ВРАЦА, BIC: IORTBGSF; IBAN: BG 11 IORT 7373 8401 6928 00.**


7. Място и срок за подаване на предложенията за участие в търга - до **17:00 часа на 27.07.2021 г.** в деловодството на Общината.
8. Срок за извършване на оглед на обекта - до **16:45 часа на 27.07.2021 г.**

II. Утвърждавам тръжната документация съгласно приложението, неразделна част от настоящата заповед.

III. За публичния търг с явно наддаване по настоящата заповед да се публикува обява в местен ежедневник. Същата обява да се постави на информационното табло за обявления в сградата на Община Борован, а така също да се публикува на интернет страницата на Община Борован.

Настоящата заповед да се връчи на г-жа Румяна Тодорова - гл. експерт „Управление на собствеността“, г-жа Марчела Вельовска – гл. специалист „МДТ“ и г-жа Анастасия Врачовска – гл. специалист „Деловодство“ за сведение и изпълнение, като същите да извършат всички необходими организационно-технически действия по разгласяване на търга, размножаване на нужния брой тръжни документи според проявения интерес, продажба на тръжни документи, приемане на заявления за участие в търга, съдействие на заинтересованите граждани и юридически лица.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на г-жа Тая Петкова – Секретар на Община Борован.

  
Информацията е заличена, във връзка с чл.5 §1 и във връзка с чл.4, т.1 и т.2 от Регламента на (ЕС)2016/679

.....  
**ИЛИЯНА ДОНИ**  
За Кмет на Община Борован  
съгласно Заповед № 207/08.06.2021 г.  
на Кмета на Община Борован

Информацията е заличена, във връзка с чл.5 §1 и във връзка с чл.4, т.1 и т.2 от Регламента на (ЕС)2016/679

Съгласувана  
Юрисконсультант  
при Община Борован

/Веселина Геормезовска/

Информацията е заличена, във връзка с чл.5 §1 и във връзка с чл.4, т.1 и т.2 от Регламента на (ЕС)2016/679

Изготвил  
Главен експерт

/Румяна Тодорова/